



COMUNE DI OPPIDO MAMERTINA

CORSO LUIGI RAZZA N. 2
89014 CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

SERVIZI TECNICI

II RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

Determinazione n° 82 del 26 marzo 2024

Oggetto: **Liquidazione fattura n. 7PA_2024 alla ditta LO.COM. Logistica Commerciale Srl Sarzana (SP) per la fornitura piastra vibrante.**

CIG n. B0F33A5E38

Oppido Mamertina, li 26 marzo 2024

Il Responsabile dei Servizi Tecnici
Arch. Luciano Macri

COMUNE DI OPPIDO MAMERTINA
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

Oggetto: **Liquidazione fattura n. 7PA_2024 alla ditta LO.COM. Logistica Commerciale Srl Sarzana (SP) per la fornitura piastra vibrante.**

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

VISTO il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il decreto del Sindaco n. 03 del 01/02/2024 con il quale è stato nominato responsabile dell'Area Tecnica l'Arch. Luciano A. Macri

CONSIDERATO che questo Ente con delibera C.C. n. 04 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025;

VISTA la delibera G.C. n. 75 del 06/09/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023-2025 ed assegnate le risorse ai responsabili di servizio;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

PREMESSO CHE:

- con determina n. 79 del 22/03/2024 è stata affidata alla ditta *LO.COM. Logistica Commerciale S.r.l.*, con sede legale Sarzana (SP.) in Via Pecorina n. 111, la fornitura di una piastra vibrante per asfalto per l'importo offerto di € 1.844,26 oltre € 405,74 per I.V.A. (22%) per un totale complessivo di € 2.250,00;
- la suddetta ditta ha comunicato per le vie brevi allo scrivente Responsabile del Servizio Tecnico che al fine di provvedere alla spedizione della piastra di cui trattasi occorre che il comune provveda al pagamento anticipato della somma preventivata;
- a tal fine la ditta *LO.COM. Logistica Commerciale S.r.l.* ha rimesso la fattura n. 7PA del 22/03/2024 dell'importo di € 2.250,00 (I.V.A. 22% compresa) onde conseguire il relativo pagamento anticipato;

VISTO:

- Il documento di regolarità contributiva (DURC);
- CIG n. Z0F33A5E38;

DATO ATTO che ad oggi non risultano comunicazione di rettifica sulla tracciabilità dei flussi finanziari da parte della ditta;

RITENUTO urgente e necessario provvedere in merito;

Tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

Per i motivi in premessa descritti, da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

DI LIQUIDARE la somma di € 2.250,00 di cui € 1.844,26 a favore della ditta *LO.COM. Logistica Commerciale S.r.l.*, con sede legale Sarzana (SP.) in Via Pecorina n. 111, ed € 405,76 a favore dell'erario a saldo della fattura n. 7PA del 22/03/2024 ed in attuazione del meccanismo della scissione dei pagamenti di cui all'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190;

DI IMPUTARE la suddetta spesa € 2.250,00 sul bilancio comunale 2024 come di seguito riportato:

Cap./ Art.	Denominazione	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2024 Euro	2025 Euro	2026 Euro	Es.Succ. Euro
3050	Acquisto strumentazioni e tecnologie quota 20% incentivi - fondo innovazioni Ent. 3046	01.06.2.02	U.2.02.01.05.999		1.294,93 RR.PP. 2023			
3021	Acquisto attrezzature area tecnica -fondi comunali-	01.01.2.02	U.2.02.01.05.000		955,07			

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI PUBBLICARE la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.oppidomamertina.rc.it, alla sezione Albo on-line, per la durata di quindici giorni consecutivi, nonché alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Responsabile Del Servizio Tecnico
Arch. Luciano Macri

Parere di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa
Il Responsabile Del Servizio Tecnico
Arch. Luciano Macri

Parere di Regolarità Contabile
Il Responsabile del Servizio finanziario
Dott. Antonio Repaci

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE n. 82 del 26/03/2024

Oggetto: Liquidazione fattura n. 7PA_2024 alla ditta LO.COM. Logistica Commerciale Srl Sarzana (SP) per la fornitura piastra vibrante.

Il sottoscritto Arch. Luciano Macri in qualità di responsabile dell' Area Tecnica del Comune di Oppido Mamertina dichiara quanto segue:

Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

- dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;
- dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;
- dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150,

il Comune di Oppido Mamertina ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all'oggetto e relativo alla fattispecie seguente:

- b) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

il Comune di Oppido Mamertina, in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e nello specifico del procedimento in oggetto, ha pubblicato nel proprio sito Web:

- la struttura proponente;
- l'oggetto del bando;
- l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
- l'aggiudicatario;
- l'importo di aggiudicazione;
- i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;
- l'importo delle somme liquidate.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) e che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
- legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
 - legami professionali;
 - legami societari;
 - legami associativi;
 - legami politici;
 - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione a funzioni gestionali.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- non sussistono situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione, con funzioni gestionali, all'Organico dell'Ufficio del Comune di Oppido Mamertina preposto ad una delle seguenti competenze:

- a) gestione delle risorse finanziarie;
- b) acquisizione di beni, servizi e forniture;
- c) concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati.

Oppido Mamertina, li 26/03/2024

Il Responsabile dell' Area Tecnica
Arch. Luciano Macri

